«АРМ по работе с ИПРА»

Руководство пользователя (администратор)

Тестовая версия

Содержание

| Содержание | 2 |
|--|----|
| Введение | 3 |
| 1. Авторизация в АРМ ИПРА | 4 |
| 2. Импорт ИПРА | 5 |
| 2.1 Формирование XML-файлов для загрузки в базу данных | 5 |
| 2.2. Проверка наименования направившей организации. | 5 |
| 2.3. Загрузка ИПРА в базу данных. | 7 |
| 3. Распределение ИПРА | 9 |
| 4. Список исполнителей | 11 |
| 5. Подтверждение мероприятий | 13 |
| | |

Введение

Специализированное программное обеспечение «Автоматизированное рабочее место для работы с ИПРА» (далее – АРМ ИПРА) разработано в целях обеспечения контроля за реализацией индивидуальных программ реабилитации инвалидов, индивидуальных программ реабилитации или абилитации детейинвалидов, в соответствии с приказами Министерства труда Российской Федерации «Об утверждении Порядка разработки и реализации №528н от 31.06.2015 реабилитации абилитации индивидуальной программы инвалида. или индивидуальной программы реабилитации или абилитации ребенка-инвалида, выдаваемых федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы, и их форм», №723н от 15 октября 2015 г. «Об утверждении формы и порядка предоставления органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления и организациями независимо от их организационно-правовых форм информации об исполнении возложенных на них реабилитации абилитации инливилуальной программой или инвалила И индивидуальной программой реабилитации или абилитации ребенка-инвалида мероприятий в федеральные государственные учреждения медико-социальной экспертизы».

АРМ ИПРА выполняет следующие функции:

- импорт ИПРА из ФБ МСЭ в базу данных ДЗО Костромской области (локальная витрина);
- назначение для каждой ИПРА организации, ответственной за разработку и реализацию перечня реабилитационных мероприятий;
- создание и редактирование словаря реабилитационных мероприятий;
- создание и редактирование списка организаций-исполнителей реабилитационных мероприятий;
- создание перечня реабилитационных мероприятий по каждой ИПРА;
- назначение организации-исполнителя конкретного мероприятия;
- сохранение в базе данных (локальной витрине ДЗО) результатов исполнения ИПРА;
- подготовка данных об исполнении ИПРА для экспорта в базу данных ФБ МСЭ.

Основные группы функций:

Импорт ИПРА (сохранение данных из ИПРА в базе данных).

Распределение ИПРА (назначение ответственной организации);

Исполнение ИПРА (разработка перечня мероприятий, фиксирование результатов исполнения).

Подтверждение исполнения ИПРА(подтверждение или отклонение результатов исполнения мероприятий).

1. Авторизация в АРМ ИПРА

При запуске исполняемого файла программы откроется окно авторизации с предложением ввести имя пользователя (логин) и пароль

| Авторизация | — |
|-------------|----------|
| Введи | те логин |
| M | ИАЦ |
| Введит | е пароль |
| ** | **** |
| 🗙 Отмена | 🗸 ОК |
| 1.0.0.0 | |

После того как требуемые данные введены, необходимо нажать на кнопку «ОК». Если имя пользователя или пароль указаны неверно, то вход в программу выполнен не будет.

Также пользователь не будет авторизован в программе, если запущена устаревшая версия АРМ ИПРА.

Существует несколько уровней доступа:

Организация, осуществляющая импорт ИПРА;

Организация, осуществляющая распределение и подтверждение исполнения ИПРА;

Организация, ответственная за исполнение ИПРА.

В зависимости от уровня доступа, пользователь, авторизованный в системе имеет разный доступ к данным и функциям АРМ ИПРА.

Для доступа в АРМ ИПРА используются учетные данные (логин и пароль), из других программных продуктов ОГБУЗ МИАЦ (Мониторинг клещей и др.). Если же с известным логином и паролем не удается авторизоваться в программе, следует прислать заявку на адрес <u>help@miac.dzo-kostroma.ru</u> и специалисты ОГБУЗ МИАЦ предоставят доступ к АРМ ИПРА.

2. Импорт ИПРА

Для корректного импорта данных об ИПРА из базы данных ФБ МСЭ необходимо выполнить следующие действия:

2.1 Формирование XML-файлов для загрузки в базу данных.

ХМL-файлы с данными ИПРА формируются при помощи программного обеспечения «Взаимодействие с ФБ МСЭ». В результате его работы в папке ХМL в подпапке, отмеченной датой и временем загрузки, для каждой ИПРА создается ХМL-файл со всеми данными АРМ ИПРА, касающимися медицинской реабилитации.

2.2. Проверка наименования направившей организации.

Поскольку в данных из ФБ МСЭ присутствует разное написание названий медицинских организаций, направивших на экспертизу, это затрудняет назначение ответственной за ведение ИПРА организации. Поэтому **перед** импортом данных в базу данных необходимо привести в соответствие присланные названия организаций со справочником организаций, имеющемся в АРМ ИПРА.

Для этого на вкладке «Загрузка и экспорт» нужно нажать кнопку «Обновить список организаций из ИПРА»

| 🎉 Программное обеспечение ИПРА | | | | | | | | |
|--|---|--|--|--|--|--|--|--|
| ОГБУЗ "Медицинский информацион | но-аналитический центр Костромской области" | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| Импорт данных в БД Названия организаций Распределение ИПРА Исполнение ИПРА Список исполнителей | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| Обновить список организаций из ИПРА | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| Загрузить ИПРА в базу данных | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |

В результате откроется диалоговое окно, в котором надо выбрать путь к файлам XML с данными ИПРА (см. п.1).

| Обзор папок |
|------------------------------------|
| Выберите папку с файлами xml |
| klss30.03-2016 |
| 📕 xlss-2016-04-07 |
| 📙 xiss-full |
| xlss-not-form |
| 🔺 🌗 xml |
| ⊳ 퉬 44_miac_44_ipra_xml_01.04.20 🏪 |
| 44_miac_44_ipra_xml_04.05.20 |
| ⊿ 퉬 44_miac_44_ipra_xml_07.04.20 |
| 🃗 SEC_1_(Сфера охраны здс |
| ⊳ 퉬 44_miac_44_ipra_xml_14.04.20 👻 |
| |
| ОК Отмена |

После нажатия кнопки ОК файлы из выбранной папки будут программно проанализированы и новые названия медицинских организаций загружены в БД. Затем необходимо перейти на вкладку «Наименования организаций»:

| ø | Програм | мное обеспечение ИПРА | | | |
|-----|-----------|--|---------|-----|---|
| | 0 | ГБУЗ "Медицинский информационно-аналитический цен | тр Кос | стр | оомской области" |
| И | мпорт | данных в БД Названия организаций Распределение ИПРА Исполнение | ипра | Спи | сок исполнителей |
| | | | | | |
| d f | NO | | | | |
| | IN= 00 | | | | огозо хирургическое отд. н- 1 |
| | 133 | огруз Хирургическое отд. N= 1 Госпиталь - структурное подразделение ФЕКУ "1586 ВКГ" | - | | |
| | 206 | | _ | Ξ | |
| | 240 | Мел. частное учреж-ние | | | |
| | 246 | ФГБУ ЛДШ МИНОБОРОНЫ РОССИИ поликлиника | | ч | 2 |
| I | | | | | |
| | | | 1 | | Лобавить в справочник |
| | | | * I | | Доодыны в справо ник |
| L | _ | | _ | * | |
| - | _ | | | | |
| | | | | | |
| | Спра | вочник организаций | | h | |
| | Nº | Наименование | | ^ | ГКУ "Первомайский детский дом-интернат для УОД" |
| Þ | 0 | ГКУ "Первомайский детский дом-интернат для УОД" | | | |
| | 72 | Департамент здравоохранения Костромской области | | = | |
| | 0 | МЧУ ДПО "Нефросовет" | | ш | |
| | 0 | НУЗ "Дорожная клиническая больница на станции Ярославль ОАО "РЖД" | | | 4 |
| | 0 | НУЗ "Узловая поликлиника на стации Буй ОАО "РЖД" | | | - |
| | 0 | НУЗ "Узловая поликлиника на стации Шарья ОАО "РЖД" | | LT | |
| | 56 | ОГБПОУ "Костромской областной медицинский колледж имени Героя Сов | етского | | |
| | 0 | ОГБУ "Первомайский психоневрологический интернат" | | | Установить соответствие |
| | 5 | ОГБУЗ "Автобаза департамента здравоохранения Костромской области" | | | |
| | 2 | ОГБУЗ "Антроповская центральная районная больница" | | | |
| | 45 | ОГБУЗ "Боговаровская районная больница". | 3 | | |
| | 44 | ОГБУЗ "Буйская городская больница" | | | |
| | 8 | ОГБУЗ "Волгореченская городская больница" | | | |
| | 9 | ОГЬУЗ "Вохомская районная больница" | | | |
| | 43 | ОГЬУЗ "Гавриловская участковая больница" | | | |
| | 7 | ОГБУЗ "Галичская окружная больница" | | | |
| | 46 | ОГЬУЗ "Городская больница г. Костромы" | | | |
| | 12 | ОГБУЗ "Городская поликлиника взрослых №4 г. Костромы" | | - | |
| 1 | | | | | |

В перечне 1 отображены названия организаций, считанные из XML-файлов, для которых автоматически не найдено соответствие в справочнике организаций. В поле 2 отображено название организации из перечня 1, на котором стоит указатель.

В перечне 3 приведен справочник организаций, сохраненный в базе данных и отсортированный **по алфавиту**. В поле 4 отображено название организации из перечня 3, на котором стоит указатель.

Для того, чтобы установить соответствие присланного названия организации со справочником, необходимо выбрать его в списке 1 (так, чтобы его название отобразилось в поле 2), затем выбрать соответствующее название из справочника организаций 3 (так, чтобы его название отобразилось в поле 4) и нажать на кнопку «Установить соответствие».

После этого выбранное название удалится из перечня 1. При последующих загрузках для этого названия соответствие будет находиться автоматически.

Если же в справочнике организаций нет подходящего соответствующего названия, то при уверенности, что присланное название является корректным и правильным, его можно добавить в справочник организаций. Для этого необходимо выбрать его в списке 1 (так, чтобы его название отобразилось в поле 2) и нажать кнопку «Добавить в справочник».

2.3. Загрузка ИПРА в базу данных.

На вкладке «Загрузка и экспорт» необходимо нажать кнопку «Загрузить ИПРА в базу данных»

| аммное обеспечение ИПРА | | |
|---|---|------------------|
| ОГБУЗ "Медицинский информацио | нно-аналитический центр Костр | омской области" |
| | | |
| от данных в БД <mark>Названия организаций</mark> Расп | ределение ИПРА Исполнение ИПРА Спи | сок исполнителей |
| | 5.0 | |
| | загрузка данных в 6д Загружено новых записей - 0 | |
| | | |
| Обновить список организаций из ИПРА | | |
| | | |
| Загрузить ИПРА в базу данных | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| |] | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

В результате откроется диалоговое окно, в котором надо выбрать путь к файлам XML с данными ИПРА (см. п.1).

| Обзор папок |
|------------------------------------|
| Выберите папку с файлами xml |
| 📕 xlss30.03-2016 🔺 |
| 🍌 xlss-2016-04-07 |
| \mu xlss-full |
| 🍌 xlss-not-form |
| 🔺 퉲 xml 👘 👘 |
| ⊳ 퉬 44_miac_44_ipra_xml_01.04.20 🗏 |
| ⊳ 🍌 44_miac_44_ipra_xml_04.05.20 |
| ⊿ 🍌 44_miac_44_ipra_xml_07.04.20 |
| 🍌 SEC_1_(Сфера охраны здс |
| ⊳ 🎍 44_miac_44_ipra_xml_14.04.20 🚽 |
| 4 III • |
| |
| ОК Отмена |
| |

После того, как будет выбрана нужная папка и нажата кнопка ОК, данные из файлов XML будут загружены в базу данных и станут доступны для дальнейшего использования.

3. Распределение ИПРА

Распределение ИПРА заключается в том, что для каждой ИПРА назначается ответственная организация, которая в дальнейшем контролирует исполнение и отчитывается о результатах исполнения ИПРА.

Чтобы назначить ответственную организацию, необходимо перейти на вкладку «Распределение ИПРА».

| ОГБУЗ | "Медицинский и | нформац | ионно-а | налитиче | ский центр | р Костра | омской области" |
|---|--|---|---|--|--------------------------------|---|---|
| Импорт данны • Показать в | ых в БД Названия орг все С Показать только | анизаций Р | аспределе | ние ИПРА | 1сполнение ИГ пько распреде | ПРА Спис | ок исполнителей № ИПРА 68.7.44/2016 Сток во 01.03.2017 |
| № ИПРА 20.3.44/201 34.6.44/201 124.1.44/20 68.7.44/201 170.4.44/20 185.1.44/20 201.9.44/20 | Дата разр: Фамилия (15.01.2016) (19.01.2016) (10.02.2016) (16.02.2016) (17.02.2016) (18.02.2016) (18.02.2016) (15.03.2016) | Имя Виктор Юрий Тамара Елизавета Евгения Анатолий Владимир | Отчество Иванович Евгеньевич Николаевн Андреевна Сергеевна Семенович Дмитриеви | Дата рожд. 03.10. 23.03. 24.04. 20.07. 18.07. | СНИЛС | N ^ 2 4 1 1 2 2 3 8 | ОНО владельца ИПРА Елизавета Андреевна Дата рождения 24.04. Снилс Снилс Сн |
| Направивша: ✓ ОГБУЗ "О Выбрать отв ОГБУЗ "Кост | я медицинская органі)кружная больница Ко етственную медицинс ромской онкологичесн | изация стромского кую организ кий диспансе | округа № 1 зацию ер" | | Назначить | x | Представитель Мария Семеновна Документ Паспорт гражданина России Серия: Номер: Выдан отделением УФМС России по КО в Центральном округе г.Костромы Дата выдачи 20.12. |

На этой вкладке отображены имеющиеся в базе данных ИПРА. При помощи переключателя (Показать все–Показать только нераспределенные–Показать только распределенные) можно фильтровать записи.

В правой части экрана отображена более детальная информация о той записи, на которой стоит указатель.

Желтым цветом отмечены ИПРА, не все мероприятия по которым завершены на текущий момент. Сине-зеленым цветом отмечены полностью завершенные ИПРА. Красным цветом отмечены ИПРА, исполнение которых не завершено, в то время как до срока окончания ИПРА остается менее 2 месяцев.

В левой нижней часки вкладки находится блок назначения ответственной организации для выбранной записи:

| Направившая медицинская организация ОГБУЗ "Окружная больница Костромского округа № 1" | | |
|--|-----------|---|
| Выбрать ответственную медицинскую организацию | | |
| ОГБУЗ "Окружная больница Костромского округа № 1" | | - |
| | Назначить | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

В выпадающем списке «Выбрать ответственную медицинскую организацию» необходимо выбрать название организации и нажать кнопку «Назначить». Согласно Приказу ДЗО от 15.03.2016 №194 ответственной за исполнение

Согласно Приказу ДЗО от 15.03.2016 №194 ответственной за исполнение ИПРА организацией назначается организация, направившая на экспертизу. Поэтому по умолчанию поле «Выбрать ответственную медицинскую организацию» заполняется названием направившей организации и остается только нажать кнопку «Назначить».

Если нужной организации нет в списке, то ее можно добавить в перечень на вкладке «Список исполнителей» (см. п. 4).

4. Список исполнителей

На вкладке «Список исполнителей» отображен список медицинских организаций, выступающих в качестве организаций, ответственных за исполнение ИПРА, а также как организации-исполнители ИПРА.

По умолчанию список отсортирован по наименованию. Возможна также сортировка по внутреннему номеру в АРМ ИПРА. Для этого необходимо кликнуть на заголовке столбца «№».



При двойном клике на какой либо записи, ее атрибуты загружаются в соответствующие поля и становятся доступны для редактирования. После изменения информации необходимо нажать кнопку «Сохранить (обновить)» для сохранения изменений. При нажатии на кнопку «Отменить» соответствующие изменения удаляются и информация очищается.

| Полное наименование ОГБУЗ "Медицинский информационно- аналитический центр Костромской области" | |
|--|--|
| ј Краткое наименование | |
| огбуз "миац" | |
| | |
| | |
| 4401004497 | |
| | |
| огрн 1034408614272 | |
| 1 | |
| | |
| | |
| Отменить | |
| | |

Для добавления в список новой организации необходимо внести информацию в поля «Краткое наименование», «Полное наименование», «ИНН», «ОГРН» и нажать на кнопку «Сохранить (Добавить)».

Для удаления какой-либо организации необходимо выделить ее в списке и нажать на кнопку «Удалить организацию».

Редактирование списка исполнителей доступно пользователям с уровнем доступа «Импорт ИПРА», «Распределение и подтверждение исполнения ИПРА»

5. Подтверждение мероприятий

Функция доступна для пользователей с уровнем доступа «Распределение и подтверждение исполнения ИПРА»

После того как ответственные организации заполнили записи о мероприятиях по ИПРА, перед отправкой информации в ФБ МСЭ требуется подтверждение результатов исполнения мероприятий.

Для этого необходимо перейти на вкладку «Исполнение ИПРА». Здесь будет отображен перечень ИПРА, исполняемых всеми организациями.

Информация о мероприятиях, разработанных для ИПРА, на которой установлен указатель в перечне, размещена на панели управления «Типы мероприятий». Мероприятия для каждого типа мероприятий (Медицинская реабилитация, Реконструктивная хирургия, Протезирование и ортезирование, Санаторно-курортное лечение) размещены на разных вкладках.

Мероприятия, для которых требуется подтверждение, отмечены <u>зеленым</u> цветом.

Чтобы открыть информацию о мероприятии, необходимо кликнуть на требуемой строке в списке.

Если информация о мероприятии заполнена корректно, необходимо нажать на кнопку «Принять». Мероприятие сохранится в базе данных со статусом «подтверждено» и будет передано в ФБ МСЭ.

Если же в информации о мероприятии есть неточности или ошибки, необходимо нажать на кнопку «Отклонить». Мероприятие сохранится в базе данных со статусом «отклонено» и станет доступным для редактирования ответственной организацией.