

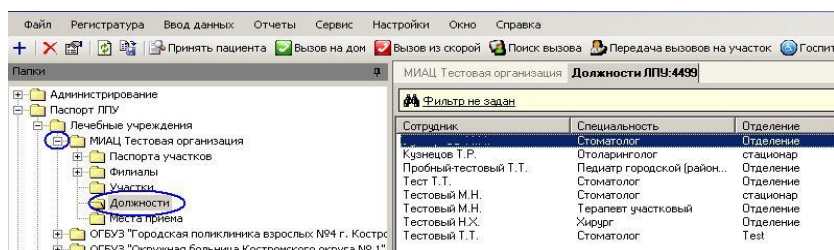
# Инструкция по вводу в РМИС данных об осмотрах несовершеннолетних (в том числе детей-сирот) по 2 этапу

## СОДЕРЖАНИЕ

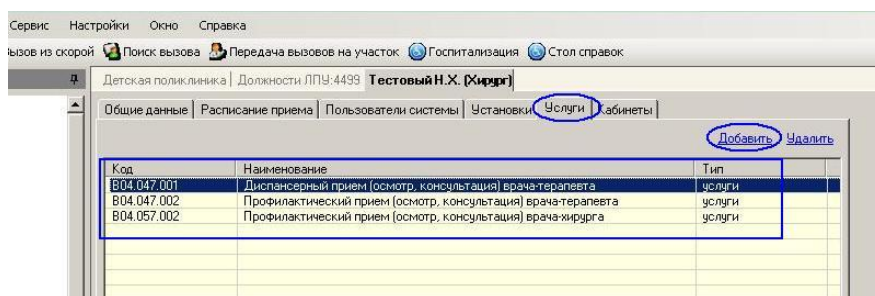
1. Регистрация случая обращения пациента для прохождения диспансеризации детей по 2 этапу с рабочего места регистратора
2. Ввод данных о проведении диспансеризации детей по 2 этапу с рабочего места оператора

**ВАЖНО!!!** Перед вводом в РМИС медицинских осмотров необходимо каждому врачу, проводящему медицинские осмотры, добавить соответствующие услуги.

1) Для этого открываем папку «Должности». Открываем должность для редактирования двойным щелчком мыши.



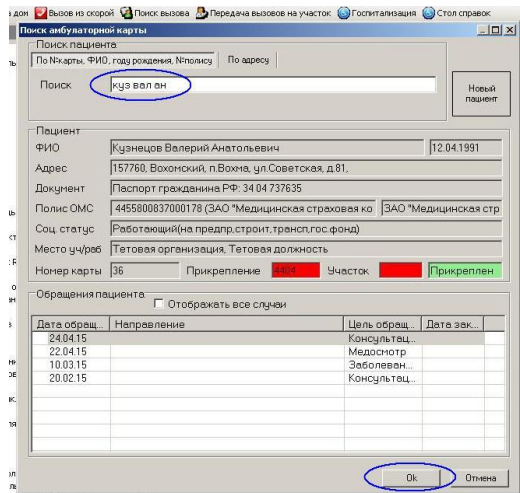
2) Переходим на вкладку «Услуги». Нажимаем «Добавить» и выбираем необходимые услуги из справочника.



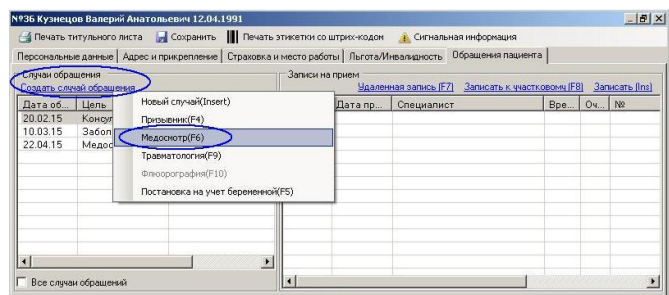
3) Сохраняем изменения и закрываем окна.

## ***1. Регистрация случая обращения пациента для прохождения диспансеризации детей по 2 этапу с рабочего места регистратора***

1) Нажимаем на панели меню «Регистратура» - «Поиск карты», ищем необходимую карту пациента и жмем «Ок»



2) В открывшемся окне переходим на вкладку «Обращение пациента» и нажимаем «Создать случай обращения», выбираем «Медицинский осмотр (F6)». Также можно кликнуть по полю «Случаи обращения» и нажать клавишу «F6».

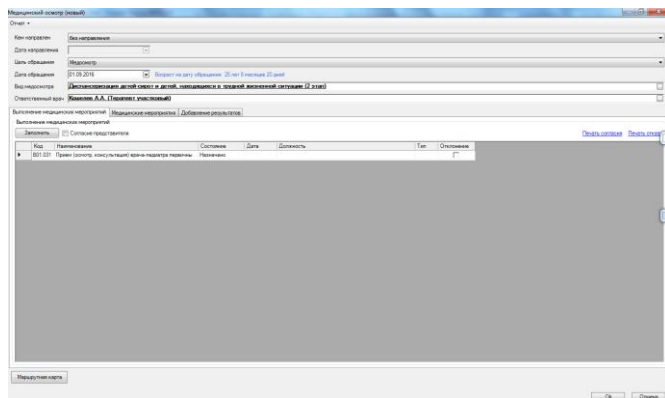


3) В открывшейся форме, при необходимости, выбираем «Кем направлен». В строке «Вид медосмотра» выбираем вид диспансеризации.

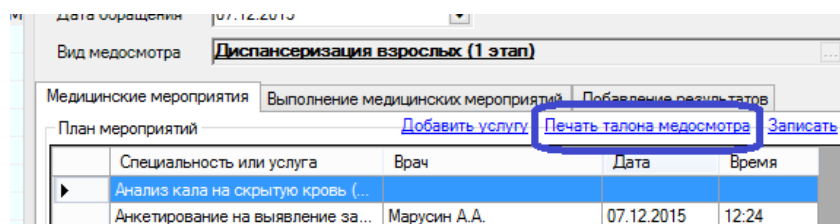
Далее нажимаем «Добавить услуги», выбираем необходимую услугу из справочника (только одну). Чтобы удалить лишние или некорректно введенные услуги, выделяем их и нажимаем клавишу «Delete».

**!!!! При проведении 2 этапа диспансеризации на каждую назначенную пациенту дополнительную консультацию создается отдельный случай (F6).**

**Если пациенту было назначено более одной услуги, необходимо создать еще один случай (п. 1.2)**

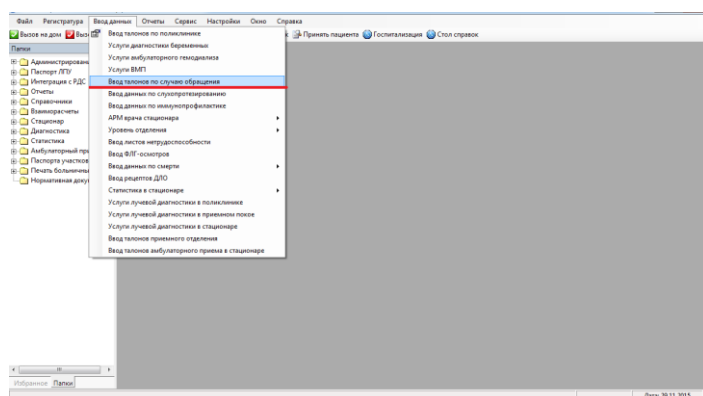


4) Далее при необходимости нажимаем «Печать талона медосмотра»

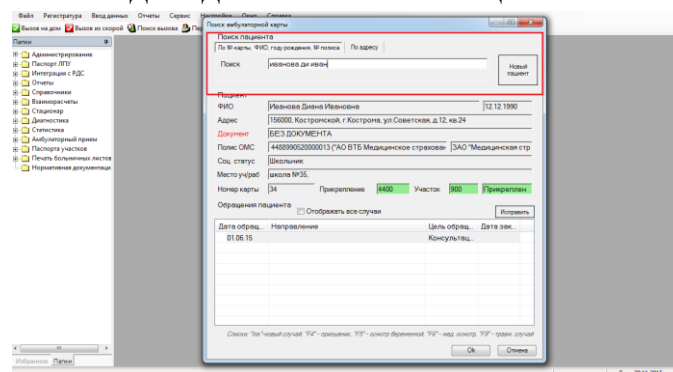


## 2. Ввод данных о проведении диспансеризации детей по 2 этапу с рабочего места оператора

1. Для ввода данных о проведении диспансеризации нажимаем «Ввод данных» - > «Ввод талонов по случаю обращения»



2. Находим пациента в базе данных через ввод данных в строке поиска. Если пациент не найден в базе вводим данные нового пациента



3. В таблице «Обращения пациента» создаем новый медосмотр нажатием кнопки «F6»

Открываем вкладку «Обращения»

В открывшейся форме, при необходимости, выбираем «Кем направлен». В строке «Вид медосмотра» выбираем вид диспансеризации по 2 этапу.

Для добавления недостающих услуг нажимаем «Добавить услуги», выбираем необходимые услуги из справочника. Чтобы удалить лишние услуги, выделяем и нажимаем клавишу «Delete». Нажимаем «OK».

**!!!! При проведении 2 этапа диспансеризации в одном случае пациенту может быть добавлена только одна услуга.**

**Если пациенту было назначено более одной услуги, необходимо создать еще один случай (п. 1.2)**

На вкладке «Записи на прием», таблица «Консультации» кнопкой «Insert» добавляются сведения о проведении осмотров врачами-специалистами в рамках диспансеризации

**!!!! При проведении 2 этапа диспансеризации в одном случае пациенту может быть проведена только одна консультация.**

**Если пациенту было назначено более одной услуги, необходимо создать еще один случай (п. 2.3)**

3. Открывается форма ввода статталона. Заполняем на форме поля «Дата посещения», «Специалист», «Цель посещения», «Результат», «Исход», «Медицинские услуги». Заполняем все поля, нажимаем «ОК»

Амбулаторный осмотр врача (новый)

Сервис: Статталон № к амбулаторной карте № 34

Пациент: **Иянова Диана Ивановна**

Вид консультации: Основная Вид оплаты: ОМС

Посещения пациента: Проведенные услуги | Причина ВН, госпитализация, лечение | Прочие посещения

Данные о первом посещении

Дата посещения: 23.11.2015 (первичное)

Специалист: Семенов С.С. (Сердечно-сосудистый хирург)

Цель посещения: Лечебно-диагностическая

Вид посещения: в АПУ

Количество УЕТ: Код: Срок берем-ти:

Результат: Лечение продолжено (выбрано) Без перемен

Медицинские услуги:

Код	Наименование	УЕТ
V01.0...	Прием (осмотр, консультация) врача...	

Данные о последующих посещениях:

Дата	Врач	Цель посещения	Вид посещения

Исход: Врач: Семенов С.С. Дата и время закрытия:

Ok Отмена

#### 4. Нажимаем «Обращение»

Обращение 08.12.2015 (08.12.2015)

Отчет -

Сервис

Пациент

№ карты: 13 Полис: 4450100843000010 (Страховая медицинская)

ФИО: **Иванова Диана Ивановна**

Дата рожд.: 06.09.1988 Пол: мужской

Документ: Паспорт гражданина РФ: 34 14 125899

Адрес: 156005, Костромской, г. Кострома, ул. Осыпная, д.37, кв.2

Место раб.:

Обращение: 08.12.2015 Медосмотр

Направление:

5. Переходим на вкладку «Выполнение медицинских мероприятий» и нажимаем на кнопку «Заполнить»

Вид медосмотра: Диспансеризация взрослых (1 этап)

Медицинские мероприятия | **Выполнение медицинских мероприятий** | Добавление результатов

Заполнить  Согласие представителя [Печать согласия](#) [Печать отказа](#)

Код	Наименование	Состояние	Дата	Должность
А02.13	Амбулаторное наблюдение	Выполнено	08.12.2015	Медицинский работник

6. Проведенная услуга поменяет состояние на «Выполнено», заполнятся поля «Дата» и «Должность» врача, оказавшего соответствующую услугу.

7. После заполнения всех полей необходимо нажать «ОК»